



## **DENUNCIA MENSILE ANALITICA (DMA): MODALITÀ DI CORREZIONE E ANNULLAMENTO**

---

### **Corso Webinar in diretta streaming**

**Codice MEPA:** OPERA370

mercoledì 11 Dicembre 2024

**Relatore:**

**Dott. Fabio BOSCO** - funzionario INPS esperto della gestione contributiva per le gestioni dipendenti pubblici di INPS

- Rilevanza del frontespizio delle denunce.
- Gli elementi V1 causale 1, 5 e 6: le denunce tardive, correzioni di precedenti denunce, dipendenti cessati dal servizio, ricostruzione di carriera in applicazione del principio di competenza, applicazione e disapplicazione dei massimali contributivi.
- Le modalità di correzione e annullamento dei V1 causale 7.
- Il flusso a variazione come strumento di alimentazione massiva della posizione assicurativa.
- L'invio delle denunce ed i controlli effettuati da INPS rispetto alle precedenti denunce.
- Esercitazione pratica

### **DESTINATARI**

Responsabili Uffici del personale e di ragioneria di Enti Locali e Aziende Sanitarie e PA in genere. Corso avanzato: sono richieste conoscenze propedeutiche sulla compilazione delle DMA.

### **OBIETTIVI**

La denuncia mensile rappresenta lo strumento da utilizzare per la corretta alimentazione della posizione assicurativa dei dipendenti iscritti alle gestioni dipendenti pubblici di INPS e da essa dipende l'esito delle verifiche contributive (ECA).

Correzione delle denunce a seguito di errori notificati da INPS o che emergono dall'esame delle posizioni assicurative.

Il corso consentirà di apprendere le modalità di compilazione delle correzioni e annullamento delle denunce DMA in relazione ai diversi elementi. Nell'illustrazione verranno analizzate le casistiche di errore più frequenti e le modalità di correzione.

### **ORARIO DI SVOLGIMENTO**

9.00-13.00 e 14.00-16.00

## **NOTE**

### **QUOTA DI PARTECIPAZIONE**

Le quote di partecipazione variano a seconda del numero di iscrizioni per ciascuna Amministrazione

**Primo partecipante - € 370**

**Secondo e terzo partecipante - € 280**

**A seguire - € 230**

**Comuni con numero di abitanti inferiore a 8000 - € 230 a partecipante**

La quota comprende: accesso all'aula virtuale, materiale didattico, attestato di partecipazione e replay del corso per 30 giorni dalla data di svolgimento del corso (su richiesta)

Le quote si intendono ad utente + IVA (se dovuta)

(Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72)

(Si applica il bollo di € 2 a carico del cliente per fattura esclusa IVA di valore superiore a € 77,47)

### **QUOTE DI PARTECIPAZIONE SPECIALI**

**Quota "RESIDENZIALE IN DIRETTA": €1500**

La quota consiste in un numero di accessi di max. 20 partecipanti in diretta per ciascuna amministrazione (in aula saranno presenti anche altre amministrazioni).

**Quota "RESIDENZIALE ALL-INCLUSIVE": €2500**

La quota consiste in un numero di accessi di max. 50 partecipanti in diretta per ciascuna amministrazione a cui poter aggiungere un numero di accessi illimitato in differita (in aula saranno presenti anche altre amministrazioni).

**Quota "IN-HOUSE": €4000**

La quota consente, alla singola Amministrazione, di riservare il corso in forma esclusiva per i dipendenti dell'Ente fino ad un numero massimo di 100 partecipanti in diretta a cui poter aggiungere un numero di accessi illimitato in differita (in aula NON saranno presenti altre amministrazioni).

### **MODALITÀ DI ISCRIZIONE**

E' possibile iscriversi al corso telematicamente accedendo al sito [www.operabari.it](http://www.operabari.it), entrando nella sezione specifica del corso ed utilizzando il tasto "iscriviti on-line" presente in fondo alla pagina.

Diversamente è possibile contattare i nostri uffici:

[segreteria@operabari.it](mailto:segreteria@operabari.it)

0804676784

### **MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Versamento della quota con bonifico bancario intestato a OperA SRL

BPER BANCA – IT57D0538704005000043104884

INTESA SAN PAOLO – IT59U0306941753100000002114

### **TEST DI VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO (OPZIONALE)**

E' possibile richiedere la somministrazione del test di verifica dell'apprendimento per il rilascio dell'attestato di superamento con profitto del corso.

n.b. La richiesta dovrà pervenire non oltre il terzo giorno precedente la data di inizio del corso.

### **FRUIZIONE E REQUISITI TECNICI**

**Accesso alla piattaforma: [www.operlapa.it](http://www.operlapa.it)**

I nostri operatori provvederanno ad effettuare la registrazione in piattaforma e trasmetteranno un'email con le credenziali di accesso all'indirizzo indicato in fase di iscrizione al corso.

In caso di smarrimento delle credenziali è possibile richiedere una nuova password utilizzando la funzione presente sotto il tasto LOGIN del sito [www.operlapa.it](http://www.operlapa.it): sarà sufficiente inserire nell'apposito campo l'indirizzo email fornito al momento dell'iscrizione al corso (solitamente quello istituzionale).

In caso di difficoltà contattare i nostri uffici al 0804676784.

### **Accesso al corso**

Il discente riceverà una seconda email di conferma di accesso al corso cui è iscritto. Da quel momento è possibile accedere alla piattaforma con le proprie credenziali e, successivamente, cliccare sul titolo del corso dove l'utente troverà il pulsante per collegarsi al webinar (aula digitale) e le altre funzionalità (download del materiale didattico, dell'attestato di partecipazione, questionario della qualità, domande al docente e accesso al replay). Nella stessa email sono contenute tutte le istruzioni di fruizione dell'attività formativa.

### **ZOOM**

E' consigliato dotarsi del software o dell'app di ZOOM sul dispositivo su cui si seguirà il corso.

In caso di difficoltà i nostri operatori sono sempre a vostra disposizione al numero 0804676784



webinar