



## LA GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE DELLE RISORSE DEL PNRR: MODALITA' DI CONTABILIZZAZIONE, MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE

---

### Corso Webinar in diretta streaming

**Codice MEPA:** OPERA310

martedì 14 Gennaio 2025

**Relatore:**

**Dott.ssa Paola MARIANI** - Dirigente CSR PNRR del MEF - RGS

LA GESTIONE DEI FLUSSI FINANZIARI DEL PNRR

il quadro normativo

la gestione del fondo

la gestione delle risorse

RUOLI, COMPETENZE E RESPONSABILITÀ AI FINI DEL MONITORAGGIO DELLA RENDICONTAZIONE E DEI CONTROLLI DEI DIVERSI SOGGETTI COINVOLTI NELLA GESTIONE FINANZIARIA

LE PROCEDURE DI VERIFICA E CONTROLLO

le irregolarità e i recuperi previsti

il divieto di doppio finanziamento

gli obblighi di informazione e pubblicità

IL SISTEMA REGIS

LA CIRCOLARE E LE LINEE GUIDA SUL MONITORAGGIO

LA CIRCOLARE E LE LINEE GUIDA SULLA RENDICONTAZIONE

LA CIRCOLARE E LE LINEE GUIDA SULLE PROCEDURE FINANZIARIE

GLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ

LE MODALITA' DI CONTABILIZZAZIONE DELLE RISORSE PER GLI ENTI TERRITORIALI SOGGETTI AL TITOLO I

## **DESTINATARI**

Dipendenti, amministratori, revisori dei conti e segretari comunali di regioni, enti locali, organismi ed enti strumentali degli enti territoriali, partecipanti a concorsi negli enti territoriali e cultori della materia

## **OBIETTIVI**

Il corso affronta l'argomento nella sua interezza: iniziando dalla presentazione del PNRR e della governance con particolare riferimento alla gestione dei flussi finanziari. Saranno illustrati i ruoli le competenze e le responsabilità dei diversi attori coinvolti nel processo di attuazione del PNRR e le procedure di verifica e controllo. Presentando anche il sistema ReGiS e le circolari della RGS sul monitoraggio e sulla rendicontazione saranno approfonditi i compiti e le responsabilità sia delle Amministrazioni centrali sia dei soggetti attuatori. Sarà lasciato ampio spazio alle domande e agli approfondimenti sia durante sia, in particolare, alla fine del corso.

## **ORARIO DI SVOLGIMENTO**

9.00-13.00

## **NOTE**

### **QUOTA DI PARTECIPAZIONE**

Le quote di partecipazione variano a seconda del numero di iscrizioni per ciascuna Amministrazione

**Primo partecipante - € 310**

**Secondo e terzo partecipante - € 250**

**A seguire - € 190**

**Comuni con numero di abitanti inferiore a 8000 - € 250 a partecipante**

La quota comprende: accesso all'aula virtuale, materiale didattico, attestato di partecipazione

Le quote si intendono ad utente + IVA (se dovuta)

(Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72)

(Si applica il bollo di € 2 a carico del cliente per fattura esclusa IVA di valore superiore a € 77,47)

### **QUOTE DI PARTECIPAZIONE SPECIALI**

**Quota "RESIDENZIALE IN DIRETTA": €2000**

La quota consiste in un numero di accessi di max. 20 partecipanti in diretta per ciascuna amministrazione (in aula saranno presenti anche altre amministrazioni).

**Quota “RESIDENZIALE ALL-INCLUSIVE”: € 3000**

La quota consiste in un numero di accessi di max. 50 partecipanti in diretta per ciascuna amministrazione (in aula saranno presenti anche altre amministrazioni).

**Quota “IN-HOUSE”: €4900**

La quota consente, alla singola Amministrazione, di riservare il corso in forma esclusiva per i dipendenti dell'Ente fino ad un numero massimo di 100 partecipanti in diretta (in aula NON saranno presenti altre amministrazioni).

**MODALITÀ DI ISCRIZIONE**

In fondo alla pagina web del corso è possibile utilizzare il modulo "ISCRIVITI ONLINE" oppure redigere la scheda di iscrizione in formato PDF editabile o WORD presenti in fondo alla pagina web del corso da trasmettersi all'indirizzo [segreteria@operabari.it](mailto:segreteria@operabari.it)

In caso di particolari esigenze è possibile contattare i nostri uffici:

[segreteria@operabari.it](mailto:segreteria@operabari.it)

0804676784

**MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Versamento della quota con bonifico bancario intestato a OperA SRL

BPER BANCA – IT57D0538704005000043104884

INTESA SAN PAOLO – IT59U0306941753100000002114

**TEST DI VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO (OPZIONALE)**

E' possibile richiedere la somministrazione del test di verifica dell'apprendimento per il rilascio dell'attestato di superamento con profitto del corso.

n.b. La richiesta dovrà pervenire non oltre il terzo giorno precedente la data di inizio del corso.

**FRUIZIONE E REQUISITI TECNICI**

**Accesso alla piattaforma: [www.operlapa.it](http://www.operlapa.it)**

I nostri operatori provvederanno ad effettuare la registrazione in piattaforma e trasmetteranno un'email con le credenziali

di accesso all'indirizzo indicato in fase di iscrizione al corso.

In caso di smarrimento delle credenziali è possibile richiedere una nuova password utilizzando la funzione presente sotto il tasto LOGIN del sito [www.operlapa.it](http://www.operlapa.it): sarà sufficiente inserire nell'apposito campo l'indirizzo email fornito al momento dell'iscrizione al corso (solitamente quello istituzionale).

In caso di difficoltà contattare i nostri uffici al 0804676784.

### **Accesso al corso**

Il discente riceverà una seconda email di conferma di accesso al corso cui è iscritto. Da quel momento è possibile accedere alla piattaforma con le proprie credenziali e, successivamente, cliccare sul titolo del corso dove l'utente troverà il pulsante per collegarsi al webinar (aula digitale) e le altre funzionalità (download del materiale didattico, dell'attestato di partecipazione, questionario della qualità, domande al docente ). Nella stessa email sono contenute tutte le istruzioni di fruizione dell'attività formativa.

### **ZOOM**

E' consigliato dotarsi del software o dell'app di ZOOM sul dispositivo su cui si seguirà il corso. In caso di difficoltà i nostri operatori sono sempre a vostra disposizione al numero 0804676784

