



I CONGUAGLI DI FINE ANNO E LE POSSIBILI NOVITÀ PER IL 2025

Corso Webinar in diretta streaming

Codice MEPA: OPERA350

giovedì 05 Dicembre 2024

Relatore:

Dott. Pierluigi TESSARO - Docente esperto nella gestione economica del rapporto di lavoro nella P.A., con particolare riferimento agli istituti contrattuali e i trattamenti economici/stipendiali. Autore di diverse pubblicazioni in materia

1. Il sistema fiscale italiano
2. Le novità della legge delega n. 111 del 9/8/2023 di riforma del fisco
3. L'analisi della struttura della busta paga 2024: dal lordo al netto
4. L'analisi delle voci contrattuali fisse e accessorie
5. Il quadro delle aliquote e degli scaglioni Irpef
6. L'analisi delle ritenute
7. Il confronto fra oneri deducibili e detrazioni fiscali
8. Le tipologie di trattenute in busta paga
9. Le ritenute previdenziali a carico del dipendente
10. Le novità previdenziali e fiscali 2024
11. Come operano le ritenute previdenziali e gli sgravi contributivi in busta paga? Alcuni esempi
12. Le novità di dicembre 2024: il Bonus "Natale"
13. Le novità 2025 per la parte fiscale
14. La determinazione dell'imponibile Irpef
15. Che cos'è l'Irpef?
16. La ritenuta Irpef nel cedolino paga
17. La rilevazione dell'Irpef nel cedolino paga con lo sgravio contributivo
18. Il quadro delle aliquote e degli scaglioni 2024 e le novità 2025
19. Le detrazioni fiscali: che cosa sono?
20. Di quali detrazioni può beneficiare il dipendente in busta paga?
21. I soggetti fiscalmente a carico
22. Il quadro delle detrazioni da lavoro dipendente e da carichi familiari
23. Le detrazioni da lavoro dipendente (art. 13 TUIR - DPR 917/86): calcolo nei cedolini paga ed evidenza nelle CU
24. Le detrazioni per coniuge a carico (art. 12, comma 1A del TUIR - DPR 917/86)
25. Le maggiorazioni per coniuge a carico (art. 12, comma 1B del TUIR - DPR 917/86)
26. La legge n. 76/2016 (Cirinnà) sulle unioni civili e gli effetti sulle detrazioni fiscali e sulla possibile erogazione dell'assegno per nucleo familiare
27. Le detrazioni per figli a carico (art. 12, comma 1C del TUIR - DPR 917/86)
28. L'Assegno Unico e Universale: i cambiamenti apportati sulle detrazioni fiscali per i figli a carico fino a 21 anni e sull'assegno per nucleo familiare
29. L'Assegno per nucleo familiare
30. Il confronto fra Assegno Unico e Universale e Assegno per nucleo familiare
31. Le detrazioni per altri familiari a carico (art. 12, comma 1 D del TUIR - DPR 917/86)
32. Le FAQ sui vari argomenti
33. Le facoltà del dipendente sulla parte fiscale
34. Le addizionali regionali e comunali
35. I casi di esonero dal pagamento delle addizionali
36. Il Trattamento integrativo dei redditi (T.I.R.)
37. La Tredicesima mensilità
38. Il principio di cassa "allargato"
39. I conguagli di fine anno

40. La Certificazione Unica (C.U.)

41. Le possibilità e/o gli obblighi successivi del dipendente e del datore di lavoro

42. I regimi speciali:

a) La tassazione separata

b) La detassazione della produttività nel settore privato

DESTINATARI

Personale addetto all'ufficio del personale e/o impegnato nelle attività di controllo e di analisi dei dati stipendiali, responsabili del personale, dirigenti del servizio risorse umane.

OBIETTIVI

Negli ultimi anni sono state introdotte molte novità sia a livello fiscale che in quello previdenziale. Per la parte fiscale nuovi scaglioni e nuove aliquote, modifica delle detrazioni, introduzione dell'assegno unico e universale, revisione del trattamento integrativo. Per la parte previdenziale bonus e ampliamento degli sgravi contributivi. Durante il corso verranno analizzati tutti gli aspetti riferiti sia alla parte fiscale che a quella previdenziale, con le ultime novità intervenute e le ricadute in busta paga. Si analizzeranno, inoltre, i regimi speciali, con particolare riferimento alla tassazione separata.

ORARIO DI SVOLGIMENTO

9.00-13.30

NOTE

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Le quote di partecipazione variano a seconda del numero di iscrizioni per ciascuna Amministrazione

Primo partecipante - € 350

Secondo e terzo partecipante - € 250

A seguire - € 190

Comuni con numero di abitanti inferiore a 8000 - € 250 a partecipante

La quota comprende: accesso all'aula virtuale, materiale didattico, attestato di partecipazione e replay del corso per 30 giorni dalla data di svolgimento del corso (su richiesta)

Le quote si intendono ad utente + IVA (se dovuta)

(Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72)

(Si applica il bollo di € 2 a carico del cliente per fattura esclusa IVA di valore superiore a € 77,47)

QUOTE DI PARTECIPAZIONE SPECIALI

Quota “RESIDENZIALE IN DIRETTA”: €1500

La quota consiste in un numero di accessi di max. 20 partecipanti in diretta per ciascuna amministrazione (in aula saranno presenti anche altre amministrazioni).

Quota “RESIDENZIALE ALL-INCLUSIVE”: €2500

La quota consiste in un numero di accessi di max. 50 partecipanti in diretta per ciascuna amministrazione a cui poter aggiungere un numero di accessi illimitato in differita (in aula saranno presenti anche altre amministrazioni).

Quota “IN-HOUSE”: €4000

La quota consente, alla singola Amministrazione, di riservare il corso in forma esclusiva per i dipendenti dell'Ente fino ad un numero massimo di 100 partecipanti in diretta a cui poter aggiungere un numero di accessi illimitato in differita (in aula NON saranno presenti altre amministrazioni).

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

E' possibile iscriversi al corso telematicamente accedendo al sito www.operabari.it, entrando nella sezione specifica del corso ed utilizzando il tasto “iscriviti on-line” presente in fondo alla pagina.

Diversamente è possibile contattare i nostri uffici:

segreteria@operabari.it

0804676784

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Versamento della quota con bonifico bancario intestato a OperA SRL

BPER BANCA – IT57D0538704005000043104884

INTESA SAN PAOLO – IT59U0306941753100000002114

TEST DI VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO (OPZIONALE)

E' possibile richiedere la somministrazione del test di verifica dell'apprendimento per il rilascio dell'attestato di superamento con profitto del corso.

n.b. La richiesta dovrà pervenire non oltre il terzo giorno precedente la data di inizio del corso.

FRUIZIONE E REQUISITI TECNICI

Accesso alla piattaforma: www.operlapa.it

I nostri operatori provvederanno ad effettuare la registrazione in piattaforma e trasmetteranno un'email con le credenziali di accesso all'indirizzo indicato in fase di iscrizione al corso.

In caso di smarrimento delle credenziali è possibile richiedere una nuova password utilizzando la funzione presente sotto il tasto LOGIN del sito www.operlapa.it: sarà sufficiente inserire nell'apposito campo l'indirizzo email fornito al momento dell'iscrizione al corso (solitamente quello istituzionale).

In caso di difficoltà contattare i nostri uffici al 0804676784.

Accesso al corso

Il discente riceverà una seconda email di conferma di accesso al corso cui è iscritto. Da quel momento è possibile accedere alla piattaforma con le proprie credenziali e, successivamente, cliccare sul titolo del corso dove l'utente troverà il pulsante per collegarsi al webinar (aula digitale) e le altre funzionalità (download del materiale didattico, dell'attestato di partecipazione, questionario della qualità, domande al docente e accesso al replay). Nella stessa email sono contenute tutte le istruzioni di fruizione dell'attività formativa.

ZOOM

E' consigliato dotarsi del software o dell'app di ZOOM sul dispositivo su cui si seguirà il corso.

In caso di difficoltà i nostri operatori sono sempre a vostra disposizione al numero 0804676784

