



**GLI AGENTI CONTABILI, GLI ECONOMI E I  
CONSEGNATARI: ADEMPIMENTI E FUNZIONI, LA  
RESA ELETTRONICA DEI CONTI GIUDIZIARI,  
SISTEMA SIRECO E COMPILAZIONE DEL CONTO  
(CORSO DI 8 ORE IN DUE GIORNATE: 21 E 28  
MARZO 2025)**

**Il seminario si svolge:**

**Inizio :**

**venerdì 21 Marzo 2025**

**Fine : venerdì 28 Marzo 2025**

**Corso Webinar in diretta streaming**

**Codice MEPA: OPERA450**

**CARATTERIZZAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA:** Questo corso di formazione è conforme alla Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione di Gennaio 2025 in quanto si caratterizza per un livello di specializzazione, modalità didattica e livello di padronanza tali da distinguere la presente offerta formativa dalle proposte della piattaforma Syllabus o dai corsi messi a disposizione dal Dipartimento della Funzione Pubblica, dalla SNA o da Università aderenti all'iniziativa "PA 110 e Lode".

**Relatore:**

**Dott. Adriano GRIBAUDO** - Magistrato della Corte dei Conti

**Dott.ssa Francesca CASSANDRINI** - Direttore Risorse Finanziario di Ente Locale

**Prima giornata: - 21 Marzo 2025 Dott.ssa Cassandrini**

- Gli agenti contabili: definizioni, differenti tipologie e relative funzioni
- Le funzioni di economato
- Normativa di riferimento in ordine ai compiti dell'economato
- Le funzioni dei riscuotitori speciali
- Normativa di riferimento in ordine ai compiti dei riscuotitori speciali
- La compilazione del conto e la parifica
- Il ruolo dei revisori
- Il codice di giustizia contabile
- Anagrafe unica e adempimenti connessi alla presentazione del conto,
- Il sistema Si.re.co.: modalità di accesso e suo utilizzo
- Esame di alcuni conti giudiziari – Approfondimento giurisprudenziale
- Possibili questioni pratiche – applicative nella rendicontazione degli agenti contabili

**Seconda Giornata: 25 Marzo 2025 - Dott. Gribaudo**

- L'agente contabile e la responsabilità contabile – Aspetti generali – Normativa di riferimento.
- Gli agenti contabili ed il sistema di verifiche giudiziali della Corte dei conti. I giudizi di responsabilità contabile e di responsabilità amministrativa – Origini ed inquadramento generale
- La responsabilità amministrativa – Fondamento normativo – Principali caratteristiche ed elementi distintivi dalla responsabilità contabile

- Agenti contabili: le diverse tipologie e le relative funzioni.
- L'economista
- Il Consegnatario di beni. Il consegnatario di azioni/titoli di partecipazione. Altri agenti contabili.
- La rendicontazione alla Corte dei conti degli agenti contabili.
- Adempimento – Conti giudiziali
- La compilazione del conto.
- Il responsabile del procedimento
- Le novità previste dal Codice della giustizia contabile
- Il giudizio di conto – svolgimento – varie fasi e gradi e possibili forme di definizione
- Il mancato adempimento della resa del conto giudiziale e il giudizio per la resa di conto.
- Disamina di schemi di conti giudiziali – Approfondimento giurisprudenziale

## **DESTINATARI**

Responsabili Ufficio Economato, provveditorato, agenti contabili di Enti Locali e Aziende Sanitarie

## **OBIETTIVI**

Il corso si propone di fornire agli economisti, consegnatari di beni, di azioni, agenti incaricati della riscossione di entrate e di esecuzione di spese (anche mediante impiego di carte di credito) ed in generale a tutti gli agenti contabili ed agli operatori responsabili dei relativi servizi di fornire un quadro completo delle funzioni svolte, dei relativi obblighi e delle peculiari responsabilità cui gli stessi sono sottoposti. Dopo una panoramica generale sulla responsabilità contabile ed amministrativa viene affrontata in modo specifico la rendicontazione innanzi alla Corte dei conti degli agenti contabili, i relativi adempimenti. Vengono analizzate alcune figure ricorrenti quali l'economista, il consegnatario di beni e di azioni. Viene inoltre analizzato il giudizio di conto in tutte le sue fasi ed i possibili esiti dello stesso, nonché il giudizio di resa di conto quale strumento che si attiva qualora non sia rispettato l'obbligo di resa del conto giudiziale. Infine vengono esaminati alcuni conti unitamente al materiale giurisprudenziale di approfondimento per concludere con la disamina di eventuali questioni pratiche che si possono porre in sede di resa del conto.

## **ORARIO DI SVOLGIMENTO**

9.00-13.00

## **NOTE**

### **QUOTA DI PARTECIPAZIONE ALL'INTERO PERCORSO (DUE GIORNATE)**

Le quote di partecipazione variano a seconda del numero di iscrizioni per ciascuna Amministrazione

**Primo partecipante - € 450**

**Secondo e terzo partecipante - € 350**

**A seguire - € 250**

**Comuni con numero di abitanti inferiore a 8000 - € 350 a partecipante**

La quota comprende: accesso all'aula virtuale, materiale didattico, attestato di partecipazione e replay del corso per 30 giorni dalla data di svolgimento del corso (su richiesta)

Le quote si intendono ad utente + IVA (se dovuta)

(Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72)

(Si applica il bollo di € 2 a carico del cliente per fattura esclusa IVA di valore superiore a € 77,47)

### **QUOTA DI PARTECIPAZIONE ALLA SINGOLA GIORNATA**

Le quote di partecipazione variano a seconda del numero di iscrizioni per ciascuna Amministrazione

**Primo partecipante - € 310**

**Secondo e terzo partecipante - € 250**

**A seguire - € 190**

**Comuni con numero di abitanti inferiore a 8000 - € 250 a partecipante**

La quota comprende: accesso all'aula virtuale, materiale didattico, attestato di partecipazione e replay del corso per 30 giorni dalla data di svolgimento del corso (su richiesta)

Le quote si intendono ad utente + IVA (se dovuta)

(Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72)

(Si applica il bollo di € 2 a carico del cliente per fattura esclusa IVA di valore superiore a € 77,47)

### **QUOTE DI PARTECIPAZIONE SPECIALI**

**Quota "RESIDENZIALE IN DIRETTA": €3200**

La quota consiste in un numero di accessi di max. 20 partecipanti in diretta per ciascuna amministrazione (in aula saranno presenti anche altre amministrazioni).

**Quota "RESIDENZIALE ALL-INCLUSIVE": €4000**

La quota consiste in un numero di accessi di max. 50 partecipanti in diretta per ciascuna amministrazione a cui poter aggiungere un numero di accessi illimitato in differita (in aula saranno presenti anche altre amministrazioni).

**Quota "IN-HOUSE": €4900**

La quota consente, alla singola Amministrazione, di riservare il corso in forma esclusiva per i dipendenti dell'Ente fino ad un numero massimo di 100 partecipanti in diretta a cui poter aggiungere un numero di accessi illimitato in differita (in aula NON saranno presenti altre amministrazioni).

### **MODALITÀ DI ISCRIZIONE**

E' possibile iscriversi al corso telematicamente accedendo al sito [www.operabari.it](http://www.operabari.it), entrando nella sezione specifica del corso ed utilizzando il tasto "iscriviti on-line" presente in fondo alla pagina.

Diversamente è possibile contattare i nostri uffici:

[segreteria@operabari.it](mailto:segreteria@operabari.it)

0804676784

### **MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Versamento della quota con bonifico bancario intestato a OperA SRL

BPER BANCA – IT57D0538704005000043104884

INTESA SAN PAOLO – IT59U0306941753100000002114

### **TEST DI VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO (OPZIONALE)**

E' possibile richiedere la somministrazione del test di verifica dell'apprendimento per il rilascio dell'attestato di superamento con profitto del corso.

n.b. La richiesta dovrà pervenire non oltre il terzo giorno precedente la data di inizio del corso.

### **FRUIZIONE E REQUISITI TECNICI**

**Accesso alla piattaforma: [www.operlapa.it](http://www.operlapa.it)**

I nostri operatori provvederanno ad effettuare la registrazione in piattaforma e trasmetteranno un'email con le credenziali di accesso all'indirizzo indicato in fase di iscrizione al corso.

In caso di smarrimento delle credenziali è possibile richiedere una nuova password utilizzando la funzione presente sotto il tasto LOGIN del sito [www.operlapa.it](http://www.operlapa.it): sarà sufficiente inserire nell'apposito campo l'indirizzo email fornito al momento dell'iscrizione al corso (solitamente quello istituzionale).

In caso di difficoltà contattare i nostri uffici al 0804676784.

### **Accesso al corso**

Il discente riceverà una seconda email di conferma di accesso al corso cui è iscritto. Da quel momento è possibile accedere alla piattaforma con le proprie credenziali e, successivamente, cliccare sul titolo del corso dove l'utente troverà il pulsante per collegarsi al webinar (aula digitale) e le altre funzionalità (download del materiale didattico, dell'attestato di partecipazione, questionario della qualità, domande al docente e accesso al replay). Nella stessa email sono contenute tutte le istruzioni di fruizione dell'attività formativa.

## ZOOM

E' consigliato dotarsi del software o dell'app di ZOOM sul dispositivo su cui si seguirà il corso.

In caso di difficoltà i nostri operatori sono sempre a vostra disposizione al numero 0804676784

