



## **OTTIMIZZARE LE RISORSE UMANE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: LE SEI DIMENSIONI CHIAVE PER UNA GESTIONE STRATEGICA**

**lunedì 03 Marzo 2025**

### **Corso webinar in diretta streaming**

**Codice MEPA: OPERA350**

**CARATTERIZZAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA:** Questo corso di formazione è conforme alla Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione di Gennaio 2025 in quanto si caratterizza per un livello di specializzazione, modalità didattica e livello di padronanza tali da distinguere la presente offerta formativa dalle proposte della piattaforma Syllabus o dai corsi messi a disposizione dal Dipartimento della Funzione Pubblica, dalla SNA o da Università aderenti all'iniziativa "PA 110 e Lode".

**Relatore:**

**Dott.ssa Anna GRILLO** - Dipartimento Funzione Pubblica

### **PROGRAMMA**

#### **1. Programmazione del fabbisogno del personale: pianificazione e sostenibilità**

- La redazione della sezione organizzazione e capitale umano
- Il quadro normativo di riferimento sulle diverse modalità assunzionali
- Evoluzione recente della disciplina del turn-over e delle assunzioni nella PA (L. Bilancio 2025)
- Validità e tempistiche delle autorizzazioni alle assunzioni (milleproroghe)
- I nuovi limiti massimi di età per i dipendenti pubblici – Direttiva Ministro DFP 20 gennaio 2025

#### **2. Rilevazione e classificazione di professioni e competenze: verso un'amministrazione moderna**

- La riforma degli ordinamenti professionali e delle carriere nei CCNL
- Le linee guida DFP 22 luglio 2022 sui nuovi profili professionali
- Il Framework delle competenze trasversali (D.M. 28 giugno 2023)

#### **3. Recruiting: strategie per un reclutamento efficace e mirato**

- Strategia del reclutamento e piani di valorizzazione del capitale umano
- Struttura e finalità delle prove di concorso
- La rilevazione delle competenze con la metodologia dell'assessment center

#### **4. Sviluppo professionale: formazione continua e crescita del personale**

- La Direttiva Ministro DFP – 14 gennaio 2025: Formazione come leva strategica per la crescita del capitale umano
- Gli obiettivi e i risultati attesi della formazione in termini di riqualificazione e potenziamento delle competenze

#### **5. Rewarding e sviluppo di carriera: riconoscere e valorizzare il personale**

- Modelli di incentivazione e riconoscimento non monetario – Direttiva Performance 28.11.2023

- Il regime delle procedure ordinarie e transitorie delle progressioni tra le aree
- Le modalità di accesso nell'area dell'elevata qualificazione

## **6. Capacity Building e Performance Organizzativa: strategie per un'amministrazione più efficiente**

- Quali strategie e interventi volti a potenziare le competenze, le strutture e i processi di un'organizzazione

### **DESTINATARI**

- Dirigenti e funzionari responsabili della gestione delle risorse umane: coloro che si occupano della pianificazione, selezione, sviluppo e valutazione del personale.
- Responsabili di unità operative: coloro che coordinano team di lavoro e sono coinvolti nella gestione quotidiana del personale.
- Funzionari amministrativi: coloro che supportano i processi di gestione delle risorse umane attraverso attività di back-office.
- Neoassunti nella pubblica amministrazione: coloro che desiderano acquisire competenze di base sulla gestione del personale nel settore pubblico.

### **OBIETTIVI**

Al termine del corso, i partecipanti saranno in grado di:

- Comprendere l'importanza strategica della gestione delle risorse umane (RU) nel contesto della pubblica amministrazione.
- Conoscere le sei dimensioni chiave per una gestione efficace delle RU: pianificazione, reclutamento e selezione, sviluppo competenze, valutazione performance, gestione talenti e benessere organizzativo.
- Acquisire strumenti e metodologie pratiche per ottimizzare le RU all'interno delle proprie organizzazioni.
- Sviluppare competenze di leadership e gestione del personale orientate alla valorizzazione del capitale umano.
- Promuovere un ambiente di lavoro inclusivo, motivante e orientato al raggiungimento degli obiettivi istituzionali.

### **ORARIO DI SVOLGIMENTO**

9.00-13.00

### **NOTE**

#### **QUOTA DI PARTECIPAZIONE**

Le quote di partecipazione variano a seconda del numero di iscrizioni per ciascuna Amministrazione

**Primo partecipante - € 350**

**Secondo e terzo partecipante - € 250**

**A seguire - € 190**

**Comuni con numero di abitanti inferiore a 8000 - € 230 a partecipante**

La quota comprende: accesso all'aula virtuale, materiale didattico, attestato di partecipazione e replay del corso per 30

giorni dalla data di svolgimento del corso (su richiesta)

Le quote si intendono ad utente + IVA (se dovuta)

(Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72)

(Si applica il bollo di € 2 a carico del cliente per fattura esclusa IVA di valore superiore a € 77,47)

### **QUOTE DI PARTECIPAZIONE SPECIALI**

#### **Quota "RESIDENZIALE IN DIRETTA": €3000**

La quota consiste in un numero di accessi di max. 20 partecipanti in diretta per ciascuna amministrazione (in aula saranno presenti anche altre amministrazioni).

#### **Quota "RESIDENZIALE ALL-INCLUSIVE": €3900**

La quota consiste in un numero di accessi di max. 50 partecipanti in diretta per ciascuna amministrazione a cui poter aggiungere un numero di accessi illimitato in differita (in aula saranno presenti anche altre amministrazioni).

#### **Quota "IN-HOUSE": €4900**

La quota consente, alla singola Amministrazione, di riservare il corso in forma esclusiva per i dipendenti dell'Ente fino ad un numero massimo di 100 partecipanti in diretta a cui poter aggiungere un numero di accessi illimitato in differita (in aula NON saranno presenti altre amministrazioni).

### **MODALITÀ DI ISCRIZIONE**

In fondo alla pagina web del corso è possibile utilizzare il modulo "ISCRIVITI ONLINE" oppure redigere la scheda di iscrizione in formato PDF editabile o WORD presenti in fondo alla pagina web del corso da trasmettersi all'indirizzo [segreteria@operabari.it](mailto:segreteria@operabari.it)

In caso di particolari esigenze è possibile contattare i nostri uffici:

[segreteria@operabari.it](mailto:segreteria@operabari.it)

0804676784

### **MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Versamento della quota con bonifico bancario intestato a OperA SRL

BPER BANCA – IT57D0538704005000043104884

INTESA SAN PAOLO – IT59U030694175310000002114

## **TEST DI VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO (OPZIONALE)**

E' possibile richiedere la somministrazione del test di verifica dell'apprendimento per il rilascio dell'attestato di superamento con profitto del corso.

n.b. La richiesta dovrà pervenire non oltre il terzo giorno precedente la data di inizio del corso.

## **FRUIZIONE E REQUISITI TECNICI**

### **Accesso alla piattaforma: [www.operlapa.it](http://www.operlapa.it)**

I nostri operatori provvederanno ad effettuare la registrazione in piattaforma e trasmetteranno un'email con le credenziali di accesso all'indirizzo indicato in fase di iscrizione al corso.

In caso di smarrimento delle credenziali è possibile richiedere una nuova password utilizzando la funzione presente sotto il tasto LOGIN del sito [www.operlapa.it](http://www.operlapa.it): sarà sufficiente inserire nell'apposito campo l'indirizzo email fornito al momento dell'iscrizione al corso (solitamente quello istituzionale).

In caso di difficoltà contattare i nostri uffici al 0804676784.

### **Accesso al corso**

Il discente riceverà una seconda email di conferma di accesso al corso cui è iscritto. Da quel momento è possibile accedere alla piattaforma con le proprie credenziali e, successivamente, cliccare sul titolo del corso dove l'utente troverà il pulsante per collegarsi al webinar (aula digitale) e le altre funzionalità (download del materiale didattico, dell'attestato di partecipazione, questionario della qualità, domande al docente e accesso al replay). Nella stessa email sono contenute tutte le istruzioni di fruizione dell'attività formativa.

## **ZOOM**

E' consigliato dotarsi del software o dell'app di ZOOM sul dispositivo su cui si seguirà il corso. In caso di difficoltà i nostri operatori sono sempre a vostra disposizione al numero 0804676784

